



Fiche de poste

Coordinateur/trice des projets de sensibilisation

Oulanga Na Nyamba (ONN) est une association environnementale qui a pour objectif la connaissance et la protection de l'environnement marin en général, et des tortues marines en particulier. Engagée depuis plus de 25 ans à Mayotte, l'association mène des actions de connaissance, de protection et de sensibilisation.

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste :	Coordinateur/Coordinatrice des projets de sensibilisation
Contrat de travail :	CDI
Date de prise de poste :	dès que possible
Localisation :	Petite-Terre et déplacements sur tout le département de Mayotte.
Temps de travail :	35h

DESCRIPTION DU POSTE

Mission générale

Dans le cadre des actions de sensibilisation de l'association, Oulanga na Nyamba recrute une coordinateur/trice des projets de sensibilisation à l'environnement. Ce poste vise à développer des projets de sensibilisation ainsi que les prestations hors projet et d'encadrer l'équipe de sensibilisation.

Missions spécifiques

Coordination des projets de sensibilisation

- Suivre les nombreux projets de sensibilisation (suivi des activités, suivi budgétaire et rapportage) ;
- Concevoir, planifier et assurer le suivi de nouveaux projets de sensibilisation (recherche de financements, suivi budgétaire, rapportage)
- Organiser et mettre en œuvre des actions d'animations et de transmission des connaissances sur les thématiques de préservation de l'environnement et des tortues marines ;
- Assurer la gestion administrative des interventions- prestation du pôle (édition de devis, facturation, suivi des factures et relance) ;
- Entretenir et développer le réseau d'acteurs de l'association ;
- Organiser l'intervention de l'association lors d'invitation à des évènements ;
- Concevoir des supports de sensibilisation et d'éducation à l'environnement adaptés aux différents publics ;
- Participer à la communication de l'association, notamment sur les projets de sensibilisation.

Management d'équipe

- Superviser, encadrer et animer l'équipe responsable de la mise en œuvre des actions de sensibilisation (structuration, planning, accompagnement...) ;
- Encadrement d'apprentis, de stagiaires et d'éco-volontaires.

Vie associative et mobilisation des bénévoles

- Piloter des actions liées à la vie associative ;
- Animer le réseau de bénévoles de l'association (formations, structuration, cohésion...) ;
- Participation aux actions de connaissance, de protection, de sensibilisation menée par l'association ;
- Participer aux activités secondaires et annexes liées à la gestion associative.

PROFIL RECHERCHÉ

Compétences

- Grande rigueur et autonomie
- Organisation et planification du travail, hiérarchisation des priorités
- Prise de décision négociation, régulation de tensions et de conflits, évaluation des comportements
- Animation de réunions, argumentation, prise de parole en public
- Synthèse et analyse de données et d'informations
- Bonne capacité rédactionnelle
- Maitrise des outils bureautiques

Expérience professionnelle souhaitée

- Expérience associative souhaitée, de préférence dans le domaine de l'environnement
- Gestion de projet, gestion budgétaire, suivi de projet et rapportage
- Recherche et réponse à des appels à projet
- Travail en réseau et en partenariat, négociation, écoute, contact avec un public varié

Formations / diplômes

- BAC + 3 minimum, formation environnementale souhaitée
- Diplôme en animation souhaité : BAFA, BPJEPS ou équivalent
- Permis B indispensable
- Langues : français obligatoire, shimaoré fortement souhaité

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à envoyer par mail à recrutement@oulangananyamba.com avec la référence **COORDO SENSIB** en objet du mail.